

Benutzerordnung

1. Benutzerkreis

Die evangelische Gemeindebücherei kann von allen Personen benutzt werden, die in Kempen gemeldet sind und / oder der evangelischen Kirchengemeinde verbunden sind und sich durch Ihre Unterschrift zur Einhaltung dieser Benutzungsordnung bereit erklären.

2. Anmeldung

Die Anmeldung wird persönlich unter Vorlage des Personalausweises für jeden Familienangehörigen gesondert vorgenommen. Jugendliche bis zu 14 Jahren legen eine von einem Erziehungsberechtigten unterschriebene Einverständniserklärung vor. Jeder Wohnungswechsel oder jede Änderung in Personalien und Kontaktdaten sind der Gemeindebücherei mitzuteilen.

3. Ausleihe und Leihfrist

Die Entleiherung von Büchern, DVDs und CDs ist kostenlos. Die Leihfrist beträgt 4 Wochen. Sie kann, außer bei Neuanschaffungen, einmalig verlängert werden, wenn keine Vorbestellung vorliegt. Neuanschaffungen können grundsätzlich nicht verlängert werden, ferner werden nicht mehr als 2 Neuanschaffungen pro Person ausgegeben. Die Weitergabe der Medien an Dritte ist unzulässig.

4. Überschreitung der Leihfrist, Mahngebühren

Wird die Leihfrist überschritten, ohne dass eine Verlängerung beantragt wird, erfolgt eine Mahnung. Ab dem 2. Monat werden Mahngebühren in Höhe von 1€ pro Medium und pro Monat fällig. Die Verlängerung ist auch telefonisch zu den Öffnungszeiten oder jederzeit per Mail möglich.

5. Behandlung der Medien und Haftung

Die Entleiherin / der Entleiher verpflichtet sich, die entliehenen Medien sorgfältig zu behandeln und deren Verlust oder Beschädigung der Bücherei zu melden. Für verlorene, verschmutzte oder beschädigte Medien leistet die Entleiherin / der Entleiher bzw. sein gesetzlicher Vertreter Ersatz.

6. Anschrift und Öffnungszeiten

Evangelische öffentliche Bücherei Kempen
Kerkener Str. 13
47906 Kempen
Tel.: 02152-890966